

Formation non discrimination à l'embauche

OBJECTIF(S)

- Être capable d'analyser ses pratiques lors des entretiens de recrutement
- Être capable d'appliquer les obligations réglementaires en matière de non discrimination
- Être capable d'intégrer les principes de non discrimination en matière de recrutement

PUBLIC CONCERNÉ

- Salariés participants au processus de recrutement (de l'identification du besoin à la sélection finale)

PRÉ-REQUIS

- Aucun



Formation présentielle



1 mini /10 maxi



7.00 heures

LES PLUS

Nous sommes certifiés QUALIOPI ; Formation opérationnelle ; Mise à disposition d'une boîte à outils numérique ; Formation réalisable en visio.



Formateur/formatrice spécialisé(e) en RH et droit du travail



Évaluation de positionnement
Évaluation des acquis



Attestation de formation

PROGRAMME

- Les bases d'un entretien de recrutement
 - Les finalités de l'entretien de recrutement
 - Les différents types d'entretien de recrutement : intérêts et limites
 - Découverte d'outils d'analyse de communication interpersonnelle (verbale non verbale, PNL, Analyse transactionnelle)
- Les étapes clés d'un entretien de recrutement accompli avec éthique
 - Préparation de l'entretien
 - Accueil du candidat et introduction
 - La posture d'écoute
 - Déroulement et conclusion de l'entretien
- L'analyse des candidatures et la prise de décision
 - L'évaluation critériée de la candidature / l'objectivité dans le recrutement
 - Les différents tests existants sur le marché (Papi, MBTI...)
- Réfléchir à sa posture de recruteur
 - Croyances, stéréotypes, subjectivité, biais cognitifs
- Intégrer la non-discrimination dans ses pratiques
 - Définition et présentation des critères discriminatoires
 - La législation du code du travail et du code pénal
 - Le cas des agissements sexistes
 - La promotion de la diversité
 - Le risque pénal

MÉTHODE(S) PÉDAGOGIQUE(S)

- Apports théoriques
- Étude de cas concrets
- QCM

TAUX DE SATISFACTION DU MODULE

8.7/10 - 3 stagiaires

DURÉE DE VALIDITÉ

5 ans